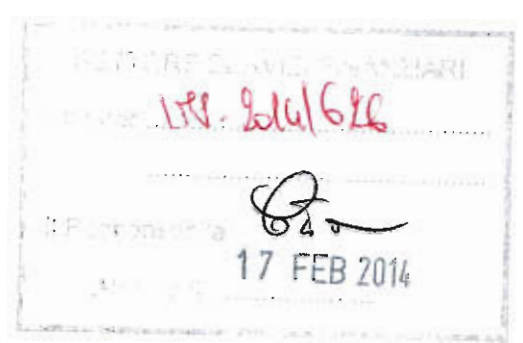


INVIATA PER COMPETENZA

AL SETTORE

PROT./INT. N. 2635 DEL 04/01/14



CITTA' DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

SERVIZI TECNICI

3° SERVIZIO: SERVIZI MANUTENTIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

- 00298
N° _____ DEL 17 FEB. 2014

OGGETTO: Affidamento alla ditta Planet Office s.n.c. per la fornitura di carta A3 e A4.
CIG: ZE 90 D 900 A 1

IL DIRIGENTE

Considerato che il Settore Servizi Tecnici comprende diversi servizi, quali servizi cimiteriali, verde pubblico, viabilità, acquedotto e servizi manutentivi;

Rilevato che per esperire tutti gli atti d'ufficio viene utilizzata una grande quantità di carta A4 ed A3;

Tenuto conto che le nuove direttive per l'acquisto della carta e della cancelleria prevedono l'approvvigionamento dal mercato telematico;

Preso atto che le nuove procedure non sono ancora attivate e che nelle more che diventino esecutive, si rende necessario avere una scorta di magazzino;

Accertato che da indagini di mercato si è ottenuta una buona offerta per l'acquisto della carta;

Ritenuto altresì potersi affidare la fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto;

Rilevato che il mancato impegno della spesa di cui al presente provvedimento arreca gravi danni patrimoniali e certi all'ente, in quanto la mancanza del materiale di cui sopra, indispensabile per istruire le pratiche dei vari servizi, comporterebbe il fermo degli atti amministrativi;

Visto l'art. 11 del Regolamento per l'esecuzione dei lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 143 del 27/10/2009 che prevede che, in caso di forniture urgenti od in esclusiva, o nel caso che la spesa non superi € 20.000,00, si può prescindere dalla comparazione delle offerte;

Dato atto che la fornitura di cui al presente provvedimento può essere effettuata da ditte locali, poiché lo consente il rapporto qualità prezzo rispetto ai prodotti offerti dalla CONSIP e dalla MEPA;

Ritenuto, per i superiori motivi, potersi affidare alla Planet Office s.n.c. di Alcamo V.le Europa n. 108, P. IVA: 01963310816, la fornitura del materiale necessario alle condizioni di cui all'allegato preventivo di spesa;

Visto, all'uopo, il preventivo di spesa fatto pervenire dalla suddetta Ditta in data 24/01/14 prot. n. 4232, ammontante ad € 665,57 + IVA 22% per un totale di € 812,00;

Preso atto che all'impegno della somma necessaria potrà procedersi con la disponibilità del Cap. 132120 cod.int. 1.01.06.02 "Spese per acquisto beni per l'Ufficio Tecnico" del bilancio esercizio 2014;

- Visti i vigenti Regolamenti comunali per l'esecuzione dei lavori, fornitura e servizi in economia e per la disciplina dei contratti;
- Vista la L. R. n.7/2002;
- Vista la L.R.15/03/1963, n° 16 e successive modifiche ed aggiunte;
- Vista la Deliberazione di G.M. n. 6 del 24/01/11;

- Vista la delibera di C.C. n. 156 del 28/11/2013 di immediata esecuzione che approva il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013/2015;
- Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti in ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs.163/2006 e la certificazione della CCIAA, contenente il Nulla osta ai fini dell'art.10 della L.575/1965;
- Vista la dichiarazione della Ditta di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 modificato con D.L. 187/2010;
- Vista la comunicazione della Ditta dell'attivazione del conto dedicato;

DETERMINA

1-di affidare, per i motivi di cui in premessa, alla ditta Planet Office s.n.c., con sede in Alcamo nel Viale Europa n. 108, la fornitura del materiale di che trattasi per un importo pari a € 812,00 IVA al 22% compresa, come da preventivo allegato alla presente che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2-di imputare la somma complessiva di € 812,00 IVA al 22% compresa al capitolo 132120 cod. int. 1.01.06.02 "Spese per acquisto beni per l'Ufficio Tecnico" del bilancio esercizio 2014;

3-di inviare copia della presente al servizio finanziario del Comune per le dovute registrazioni contabili.

Il Responsabile del Procedimento

6° SETTORE
SERVIZI TECNICI
ISTRUTTORE CONTABILE
CONTRATTI
Annamaria Melia

Il Dirigente

INGEGNERE CAPO DIRIGENTE
Ing. E. A. Parrino

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art.15 comma 4 D.LGS. n.267/2000)

Alcamo, li 17 FEB 2014

IL RAGIONIERE GENERALE
Dr. Sebastiano Luppino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo, nonché sul sito web www.alcamo.tp.it, pretorio di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg 15 consecutivi.

Alcamo li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Cristofaro Ricupati
